

Ogłoszenie o zamówieniu (16.12.2025r.) - Usługi pocztowe

Ogłoszenie o zamówieniu

Zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym zgodnie z regulaminem zamówień publicznych w trybie postępowania ograniczonego nr ZP/57/2025.

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w roku 2026 dla Powiatowego Urzędu Pracy w Słubicach w rozumieniu art. 3 ust. 25 ustawy Prawo pocztowe w obrocie krajowym na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy w Słubicach w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich zwrotów świadczonych przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. Nr 366 ze zm.)."

Szczegółowe informacje dotyczące wykonywanej usługi:

- 1) Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe:
 - a) zwykłe ekonomiczne - przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
 - b) zwykłe priorytetowe - przesyłki nierejestrowane listowe najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
 - c) polecane ekonomiczne za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym,
 - d) polecane priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłki najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym.
 - e) zwykłe ekonomiczne - przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym.
 - 2) Przez Wykonawcę - operatora pocztowego rozumie się przedsiębiorcę uprawnionego do wykonywania działalności pocztowej, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2025 r., poz. 1480 ze zm.).
 - 3) nadanie przesyłek potwierdzać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy.
 - 4) Wykonawca będzie doręczał przesyłki krajowe zaliczone do usług pocztowych z zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020 r, poz.1026 ze zm.),
 - 5) nadanie przesyłek następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dot. odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśni je z Zamawiającym.
- Przy braku możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu ich nadania, nadanie takich przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym lub w dniu usunięcia zastrzeżeń.
- 6) przesyłki dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego wskazanego miejsca w kraju i za granicą.

7) dla przesyłek ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego, przez którą przesyłka została nadana, pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, w terminach określonych przez Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2025r. Nr poz.850 ze zm.), dla przesyłek listowych niebędących przesyłkami najszybszej kategorii,

8) w przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni liczonych od następnego dnia po dniu pozostawienia pierwszego awizo; w tym terminie przesyłka jest awizowana powtórnie. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata, (zgodnie z art. 44 Kodeksu postępowania administracyjnego),

9) zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował placówką nadawczą w miejscowości, w której znajduje się jednostka Zamawiającego oraz wymaga, aby punkty odbioru niedoręczonych pod adres przesyłek (awizowanych) znajdowały się na terenie każdej gminy powiatu słubickiego tj. w miejscowości Słubice, Ośno Lubuskie, Cybinka, Górzycza, Rzepin.

10) uiszczanie opłat od przesyłek listowych będzie następowało z dołu w formie opłaty skredytowanej. Zamawiający będzie umieszczał oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą,

11) do przesyłek używane będą koperty oraz potwierdzenia odbioru Zamawiającego. Waga przesyłki określona będzie w stanie zamkniętym,

12) wszelkie oznaczenia przesyłek rejestrowanych i priorytetowych muszą być zapewnione przez Wykonawcę,

13) zamawiający za okres rozliczeniowy do fakturowania uznaje miesiąc kalendarzowy,

14) rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane jako iloczyn ilości usług zrealizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym oraz opłat określonych w formularzu cenowym. Liczba ta będzie potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia będzie rozliczane w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od otrzymania Zamawiającemu dokumentu płatności . Okres liczony będzie od terminu dostarczenia elektronicznej w wersji wystawionej faktury na adres e-mail: sekretariat@pupslubice.pl. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy,

15) przewidywana ilość przesyłek różnych rodzajów została wskazana w formularzu cenowym. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w formularzu

cenowym. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie ilości przesyłek określonej w formularzu cenowym,

16) w przypadku nadania przez Zamawiającego większej ilości przesyłek z danej kategorii, usługi te będą rozliczane według cen jednostkowych wynikających z formularza cenowego,

17) podane w formularzu cenowym złożonym wraz z ofertą ilości poszczególnych przesyłek są ilościami szacunkowymi,

18) Zamawiający dopuszcza zmianę cen jednostkowych brutto wyłącznie w przypadku, gdy nastąpi zmiana podstaw prawnych regulujących świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia oraz w przypadku korzystania z programów rabatowych (upustowych) oferowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy.

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) prawidłowego adresowania przesyłek w sposób czytelny i zgodny ze standardami określonymi w normach,
- 2) sporządzania w dwóch egzemplarzach (w tym jeden dla Wykonawcy) zestawień ilościowo-wartościowych nadanych przesyłek nierejestrowanych z uwzględnieniem kategorii i podziałów wagowych; wzór zestawień winien być uzgodniony z Wykonawcą,
- 3) sporządzania w dwóch egzemplarzach (w tym jeden dla Wykonawcy) zestawień ilościowo-wartościowych nadanych przesyłek rejestrowanych z uwzględnieniem kategorii i podziałów wagowych; wzór zestawień winien być uzgodniony z Wykonawcą.
- 4) Zamawiający będzie dostarczał przesyłki przygotowane do wysłania w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00 do 15.00 do siedziby Wykonawcy w miejscowości 69-100 Słubice.
- 5) Wykonawca zapewni możliwość odbioru nadanych przesyłek przez Zamawiającego dla adresatów w placówkach odbiorczych, ujętych w formularzu oferty czynnych od poniedziałku do piątku min. 6 godzin dziennie z wyłączeniem godzin w porze nocnej od 22.00 do 6.00.

Fakt nadania przesyłek przeznaczonych do wysłania Wykonawca potwierdza pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej dla przesyłek rejestrowanych i na zestawieniu dla przesyłek nierejestrowanych. Kopie pocztowej książki nadawczej oraz kopie zestawienia dla przesyłek nierejestrowanych są zwracane Zamawiającemu.

Szacunkowa liczba wysyłek planowanych w roku 2026 przez urząd.

LP.	waga przesyłki w gramach (g) oraz jej rodzaj (format)	ilość szt. ogółem
	Przesyłki listowe nierejestrowane	zwykły w obrocie krajowym (ekonomiczne)
1.	Format S do 500 g.	200
2.	Format M do 1000 g.	10
	Przesyłki listowe nierejestrowane - zwykły priorytetowy - w obrocie krajowym	
1.	Format S do 500 g.	10
2.	Format M do 1000 g.	10
	Przesyłki listowe polecane w obrocie krajowym z usługą ZPO	
1.	Format S do 500 g.	200
2.	Format M do 1000 g.	50
3.	Format L do 2000 g.	5
	Przesyłki listowe polecane priorytetowe w obrocie krajowym z usługą ZPO	
1.	Format S do 500 g.	10
2.	Format M do 1000 g.	10

Miejsce prac: Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach, ul. Mickiewicza 3, 69-100 Słubice.

CPV: 64110000-0

Termin wykonania zamówienia:

1. Główny warunki udziału w zapytaniu ofertowym

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2024 poz.507)".

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
1	<p>Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.</p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia poprzez złożenie oświadczenia pod odpowiedzialnością karną w formularzu ofertowym.</p> <p>Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie uprawnień wydanych przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym.</p>
2	<p>Zdolność techniczna lub zawodowa.</p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia poprzez złożenie oświadczenia pod odpowiedzialnością karną w formularzu ofertowym.</p> <p>Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował placówką nadawczą w miejscowości, w której znajduje się siedziba Zamawiającego oraz wymaga, aby punkty odbioru nedoręczonych pod adres przesyłek (awizowanych) znajdowały się na terenie każdej gminy powiatu słubskiego województwa lubuskiego tj. w miejscowości Słubice, Osno Lubuskie, Cybinka, Górzycy, Rzepin.</p>

FORMAT S to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm.

FORMAT M to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.

FORMAT L to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM - suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

III. Przygotowanie oferty

Ofertę należy złożyć z wymaganymi załącznikami:

- w formie pisemnej na Formularzu Oferty w siedzibie Zamawiającego, bądź w formie elektronicznej

opatrzonej ważnym podpisem elektronicznym na e-mail sekretariat@pupslubice.pl do dnia 19/12/2025 r. do godz.10.00;

- w sytuacji gdy oferta składania jest w formie pisemnej ofertę należy opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: "ZP/57/2025, Świadczenie Usług Pocztowych",

Nie otwierać do 19/12/2025 r. do godz. 10.00".

- adres e-doręczeń: AE;PL-53539-39764-BWDBE-31

- skrzynkę ePUAP: /PupSlubice/SkrytkaESP

- skrzynkę elektroniczną: sekretariat@pupslubice.pl

do dnia 19.12.2025r. do godziny 10:00.

Oferty złożone po wskazanym terminie zostaną odrzucone.

IV. Kryteria oceny oferty:

100%

V. Wymagane załączniki:

1. Wypełniony formularz oferty .

2. Oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie - załącznik nr 2.

3. Podpisaną klauzulę informacyjną RODO.

VI. Kontakt z Zamawiającym

Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są:

Joanna Kos - Kierownik Działu Administracyjno-Organizacyjnego tel. (95) 7583608 e-mail organizacyjny@pupslubice.pl

Paulina Kowalska, - Inspektor, tel. 095-758-09-26 e-mail:p.kowalska@pupslubice.pl

W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.

Niniejsze zapytanie nie zobowiązuje Powiatowego Urzędu Pracy w Słubicach do zawarcia umowy.

Załączniki

Typ	Opis	Data	Dodał
Formularz oferty ZP.57.2025.pdf	Formularz oferty ZP.57.2025	2025-12-16 13:37:03	Ossowski Rafał
Oświadczenie sankcje Rosja -ZP.57.2025.pdf	Oświadczenie sankcje Rosja -ZP.57.2025	2025-12-16 13:37:14	Ossowski Rafał

Informacje o artykule

Autor:

Zredagował(a): Rafał Ossowski

Data powstania: 16.12.2025 13:36

Data ostatniej modyfikacji: 16.12.2025 13:38

Liczba wyświetleń: 14

Wydrukowano z serwisu: pupslubice.pl

Wydrukowano dnia: 2025-12-18 07:25:25